



DIGITAL LIBRARY

PANDUAN

Penyelenggaraan *SUMMER COURSE*
Untuk Program Studi (Masa Pandemi
Covid-19)

Latar Belakang

Perwujudan visi dan misi UNY sebagai salah satu perguruan tinggi 500 besar dunia versi pemeringkatan QS pada Tahun 2025 harus segera direalisasikan melalui berbagai kegiatan yang mengacu pada pemenuhan indikator pemeringkatan internasional.

Pada tahun 2020, UNY melaksanakan program penugasan untuk kegiatan WCU. Salah satu program tersebut adalah *Summer School*. Program ini diberikan untuk unit pelaksana sebagai bagian dari pembinaan institusi dan pengembangan unit pelaksana.



Dasar Hukum

Penyelenggaraan program ini mengacu pada:

1. Peraturan Rektor UNY Nomor 24 Tahun Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Mahasiswa
4. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi
5. Pedoman Program Beasiswa Pendidikan Pascasarjana dalam Negeri (BPP-DN) untuk Dosen dan Calon Dosen, dan Tenaga Kependidikan dari Direktorat Pendidikan dan Tenaga Kependidikan Ditjen Dikti Kemendikbud tahun 2013
6. Pedoman Beasiswa Pendidikan Pascasarjana Luar Negeri Dikti tahun 2012
7. Peraturan Akademik Universitas Negeri Yogyakarta 2014
8. Panduan Akademik PPs UNY Tahun 2014

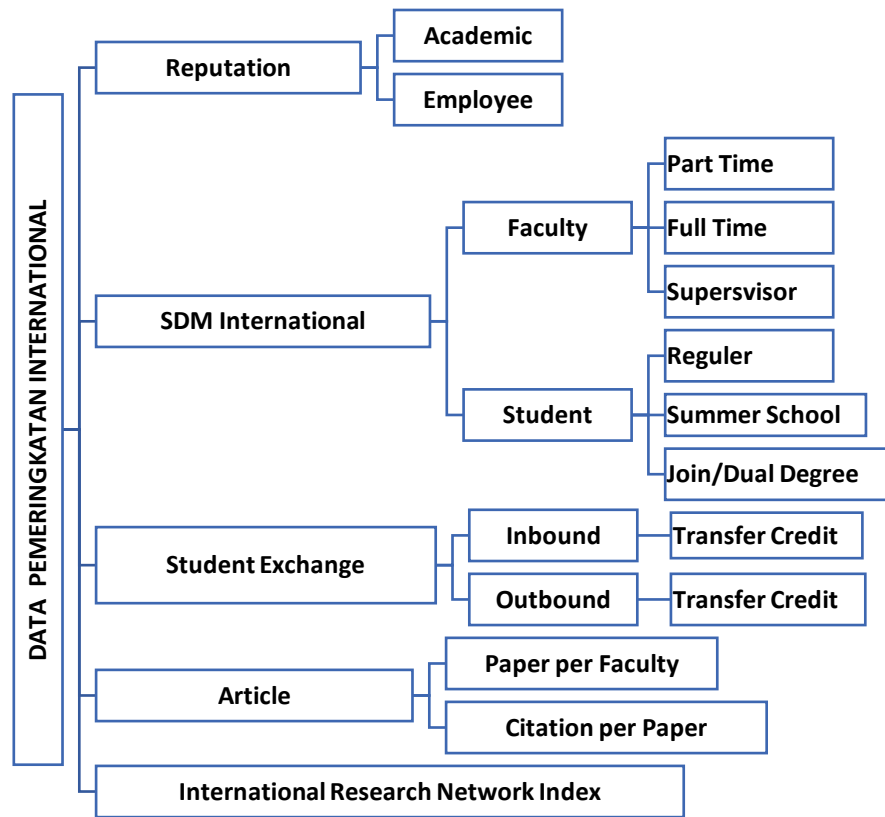


Tujuan Umum

Kegiatan *Summer School (SS)* bertujuan untuk:

1. memberikan kesempatan kepada unit pelaksana (Fakultas, Jurusan, Prodi) di lingkungan UNY untuk berinteraksi dengan institusi pendidikan tinggi di tingkat global;
2. memberikan kesempatan kepada dosen di lingkungan UNY untuk berinteraksi dengan akademisi di tingkat global
3. meningkatkan kinerja dan kualitas akademik UNY;
4. mengembangkan dan memantapkan jejaring UNY di lingkungan internasional; dan
5. meningkatkan pengetahuan dan wawasan internasional dosen UNY.

Di samping itu, program SS sekaligus dimaksudkan untuk memenuhi indikator pemeringkatan universitas skala internasional sebagaimana digambarkan berikut.



Gambar 1. Kaitan pelaksanaan SS dengan pemenuhan indikator pemeringkatan universitas internasional



Kegiatan Yang Ditawarkan

Program *Summer School* ditawarkan kepada PT luar negeri dan dalam negeri. Khusus PT dalam negeri yang akan diterima sebagai peserta hanya mahasiswa asing/ mahasiswa internasionalnya. Program SS dilaksanakan dalam rentang waktu 40 jam secara *online* pada masa pandemic.

Luaran wajib yang dihasilkan dari kegiatan ini adalah paket kegiatan SS dan dokumen perekrutan peserta dan dokumen pembelajaran program SS.

Luaran tambahan dari kegiatan ini adalah indikator pemeringkatan dan peningkatan jumlah mahasiswa asing di UNY.

1. Tujuan Khusus

Program SS *inbound* bertujuan untuk:

- a. Meningkatkan kualitas dan kompetensi dosen di lingkungan UNY melalui kegiatan akademik internasional.
- b. Melengkapi data indikator pemeringkatan internasional.

2. Pembiayaan

- a. Bantuan pembiayaan Program SS dengan rincian sebagai berikut.

No	Jenis pembiayaan	Biaya maksimal (Rp)
1	Pembuatan publikasi <i>Summers School</i> (<i>flyer, website</i> – info, pendaftaran, kurikulum, content yang terintegrasi)	Rp. 5.000.000
2	Paket bahan ajar: <ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan bahan ajar (modul), - Pembuatan media pembelajaran (AR atau lainnya) - Penyiapan paket media demonstrasi sesuai tema program SS. 	Rp. 25.000.000
3	Mengajar 4 jam x 5 kegiatan mengajar SS	Rp. 500.000/jam mengajar
Tot	Rp. 5.000.000+Rp. 25.000.000+Rp.10.000.000	Rp. 40.000.000

- b. Bantuan akan diberikan kepada unit pelaksana dalam 2 tahap dengan besaran pembayaran pada tahap pertama sebesar 70% dari usulan biaya yang disetujui. Pembayaran tahap kedua sebesar 30% akan dibayarkan kepada unit pelaksana apabila telah memenuhi laporan akademik dan laporan keuangan.



Tata Cara Pengusulan

Tim WCU UNY mengajukan usulan kegiatan SS, mengikuti ketentuan sebagai berikut:

1. Pengajuan dilakukan melalui laman <https://aep.uny.ac.id>. Login menggunakan SSO, pilih Kegiatan - Proposal - Buat Proposal.
2. Dokumen sebagai pelengkap proposal,
 - a. Silabi program kegiatan yang akan diajarkan
 - b. Rencana kegiatan
 - c. Rencana Anggaran Biaya
 - d. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan
3. Dokumen a, b, c, d digabungkan dalam satu file PDF dan diunggah di laman tersebut.
4. Menyampaikan data peserta mahasiswa ke admisi UNY untuk registrasi sebagai mahasiswa UNY dan menyiapkan sertifikat bukti kelulusan peserta.
5. Program SS untuk tahap awal dilaksanakan oleh tim WCU UNY berkolaborasi dengan prodi sebidang dengan materi program SS.



Pelaporan Kegiatan

1. Tim WCU sebagai unit pelaksana pengusul menyerahkan **Laporan Kegiatan** dan **Laporan Keuangan** yang disertai dengan bukti-bukti yang diperlukan selambatnya 10 hari setelah selesai pelaksanaan kegiatan.
2. Laporan kegiatan diisikan ke dalam sistem pada laman <https://aep.uny.ac.id> dengan ketentuan sebagai berikut.
 - a. Memasukkan luaran wajib SS yang dihasilkan.
 - b. Memasukkan luaran tambahan yang dihasilkan;
 - c. Memasukkan foto kegiatan/screen shoot saat pembukaan, pelaksanaan, dan penutupan.

3. Laporan Keuangan merupakan bagian dari Laporan Kegiatan yang dibuat terpisah, diserahkan bersamaan dengan Laporan Kegiatan ke Bidang Akademik Rektorat UNY. Kelengkapan Laporan Keuangan mencakup dokumen sebagai berikut:
 - a. Nota asli dan kuitansi pembayaran/pengeluaran uang
 - b. Copy NPWP/SIUP dalam poin a, jika diperlukan
 - c. Daftar hadir pelaksanaan kegiatan
 - d. Dokumen lain yang diperlukan

Penyusun:

Tim WCU UNY

Moch. Bruri Triyono
Nur Azizah
Basikin
Dewi Eka Murnati
Suprpto

Tim WCU Fakultas

Maman Suryaman
Setyobudi Indarto
Ibnu Siswanto
Jaslin Ikhsan
Dwi Esti Andriani
Dyah Kumala
Isti Yunita
Retno Hidayah